

PAUTA

- Eleição de novo Presidente;
- Informes do Presidente;
- Informes dos Conselheiros;
- Informes da Secretaria Municipal de Saúde;
- Aprovação do 3º Quadrimestre das Receitas, Despesas e Produção dos Serviços de Saúde do Município de Potim/SP, ano 2025.

PRESENTES

- Vide lista de Presença.

01 **Aos vinte e quatro dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e seis,** reuniu-se
02 o Conselho Municipal de Saúde de Potim/SP, na Rua Padre Agenor Matias Pessoa, nº 116,
03 Frei Galvão, Potim-SP (antigo Centro Pastoral). Deu-se o início a reunião, às quatorze horas
04 e trinta e um minutos, com a presença dos membros relacionados na lista de presença anexa.
05 Pela Vice-Presidente do COMUS, Sra. Lucia de Fatima Vieira da Silva, foi declarada aberta
06 a presente, sob sua condução dos trabalhos, tendo em vista que o Presidente Toni de
07 Souza pediu exoneração do cargo, formalizado em 05 de fevereiro de 2026, com
08 agradecimento da presença de todos. Na sequência, após deliberação, restou acordado
09 entre os presentes que, na próxima reunião será realizada nova eleição para a
10 presidência do COMUS, com a participação de todos os conselheiros e suplentes. Em
11 seguida, a Vice-Presidente manifestou que não havia informes da Presidência. Pelos informes
12 dos Conselheiros, a Sra. Ana Katia, Conselheira Tutelar, manifestou a necessidade de
13 contratação de mais psicólogos para atuarem no município, em razão da demanda sempre
14 crescente. Informou que o Conselho Tutelar, em conversa anterior com o Prefeito Municipal
15 e com então Secretário de Administração, ficou de verificar a existência de candidatos
16 aprovados no concurso pública realizado sob a Administração anterior, bem como a validade
17 do referido certame. Pela Secretária de Saúde, Sr. Laura Magalhães, foi esclarecido que,
18 mesmo diante da possibilidade, será necessária a criação novas vagas para o cargo de
19 psicólogo, mediante lei específica, visto o quadro municipal estar completo. Acrescentou que,
20 em conversa realizada na data de ontem com a nova Secretária de Administração, foi sugerida
21 a realização de estudo para viabilizar processo de credenciamento, com vistas à imediata
22 contratação dos respectivos profissionais. Ainda, relatou que está em conversa com os
23 psicólogos da rede para mudança no agendamento dos casos que envolvem a psicologia,
24 devido ao grande absenteísmo nas consultas. A Conselheira Ana Katia se prontificou, nos
25 casos que envolvam crianças e adolescentes, desde que avisado com antecedência, a reforçar
26 junto aos pacientes a necessidade de comparecimento às consultas agendadas. Ainda, a
27 Conselheira Ana Katia questionou sobre os exames, a serem realizados pelos pacientes, que

28 foram atendidos pelo neuropediatra. A Secretária de Saúde respondeu que está montando o
29 processo, em fase de orçamentos, para contratação de empresa para realização dos correlatos
30 exames. Após, a Conselheira Rosana, do Setor de Vigilância Epidemiológica, informou
31 que, no período compreendido entre janeiro até a presente data, foram notificados 86
32 casos, sendo diagnosticados 12 positivos, havendo ainda alguns resultados aguardando
33 análise. Em relação aos casos de Chikungunya, foram notificados 38 casos, sendo
34 diagnosticados 6 positivos, permanecendo também alguns exames aguardando
35 resultado. Que houve a notificação de 12 pessoas positivas para Sífilis, sendo todas já
36 tratadas e em acompanhamento do RN para ver o desenvolvimento; notificação de 5
37 pessoas positivas para tuberculose, todas em tratamento; sem notificação de HIV no
38 respectivo período; que 7 pessoas aguardam o resultado para hanseníase; que está
39 havendo muito notificação de mordida de cachorros. Quanto à aplicação da vacina da
40 dengue para os profissionais de saúde, até o momento, foram 38 servidores imunizados,
41 notadamente os profissionais da atenção básica. Que em relação as crianças, até o
42 momento, foram imunizadas 543 (1ª Dose) e 253 (2ª Dose). Que tem observado no
43 Município grande quantidade de lixo espalhado pela cidade, causando preocupação. Que
44 nas ruas do Município há vários veículos abandonados, os quais vêm se tornando
45 possíveis focos de proliferação do mosquito transmissor da dengue, trazendo riscos à
46 saúde pública. Que somente na Av. Minas Gerais foi verificado aproximadamente 16
47 carros abandonados. Pela Secretária de Saúde foi informado que serão solicitadas as
48 providências necessárias para a limpeza das vias públicas e remoção dos veículos
49 abandonados, a fim de garantir melhores condições de saúde e bem-estar à população.
50 Na sequência, a vice-presidente, servidora da VISA, desejou informar que o ADL do
51 Município está 6,38, índice que caracteriza alerta para possível surto de dengue. Pelos
52 informes da Secretaria Municipal de Saúde foi relatado que o credenciamento realizado
53 para execução dos exames de ultrassonografia resultou na fixação do valor unitário de
54 R\$ 180,00 por exame, montante considerado elevado aos valores estabelecidos na
55 tabela SUS. Diante dessa discrepância foi solicitada a rescisão contratual com a empresa
56 credenciada, referente aos serviços correlatos, visando resguardar o interesse público e
57 assegurar a economicidade na aplicação dos recursos municipais. Como medida urgente e
58 provisória, até a realização de novo certame licitatório, a Secretária Municipal de Saúde
59 acordou com o Frei Jorge, administrador da Santa Casa de Misericórdia de Aparecida, a
60 cessão do aparelho de ultrassom ao referido hospital. Em contrapartida, a instituição
61 compromete-se a realizar os exames de ultrassonografia necessários aos munícipes que deles
62 necessitarem. Que foram instaladas duas cadeiras odontológicas adquiridas na ESF Be ESF
63 C. Que as unidades ESF A e ESF B possuem RX odontológico para a população potinense
64 que precisar do respectivo exame. Que as próteses são disponibilizadas para os munícipes,
65 junto à ESF B, havendo baixa procura. Que o Conselho, através dos seus membros, divulgue
66 o serviço oferecido. Que estão avançados os reparos do novo prédio da UBS Central, visando
67 sua inauguração. Foi notificada pela Municipalidade a empresa que realizou a execução da
68 obra para cumprimento da garantia contratual. Que está em andamento os processos
69 licitatórios para aquisição dos equipamentos hospitalares necessários para inauguração, cuja
70 data prevista será no mês de maio. Que o processo licitatório para aquisição do Kit Lanche
71 está sendo finalizado para distribuição aos pacientes e acompanhantes quando forem realizar
72 viagens em outro município em consultas e/ou exames. Que no próximo dia 27 de fevereiro
73 será lançado o Projeto Acolher, realizado pelo Fundo Social em parceria com a Secretaria de

74 Saúde, onde será disponibilizado palestras para gestantes, práticas de artesanatos e pilates
75 (Academia da Saúde). Ao final da gestação será disponibilizado o Kit Maternidade (enxoval),
76 condicionado a realização do pré-natal na ESF. Que a Secretaria de Saúde aguarda a
77 homologação do concurso público realizado pelo Município e o processo seletivo para
78 contratação de agente comunitários de saúde, visando a convocação dos aprovados para as
79 vagas disponibilizadas para a área da saúde. A seguir, seguindo a pauta do dia, pela Secretaria
80 de Saúde foi apresentado o 3º Quadrimestre da Receita, Despesas e Produção dos
81 Serviços de Saúde no Município de Potim, Ano 2025. Foi informado os valores dos
82 recursos recebidos e das despesas, sendo aplicado **23,88%** (Empenhado); **22,44%**
83 (Liquidado) e **21,94%** (Valores Pagos) nos serviços de saúde, atingindo o estipulado na
84 lei de responsabilidade fiscal. Após, ainda pela Secretária de Saúde Municipal e pela
85 servidora Andresa foi apresentado a produção assistencial dos serviços de saúde do 3º
86 Quadrimestre. Foi demonstrado os dados da produção do serviço de cadastro individuais
87 e dos dados dos atendimentos e procedimentos realizados pelas ESF's "Equipes A, B, C,
88 D, E, e F", inclusive no atendimento por CBO; dos dados das atividades coletivas das
89 ESF's "Equipes A, B, C, D, E, e F"; dados dos atendimentos médicos e enfermeiros,
90 inclusive por CBO, das ESF's "Equipes A, B, C, D, E, e F"; dados do absenteísmo das ESF's
91 "Equipes A, B, C, D, E, e F"; dados dos serviços da Academia da Saúde; dados dos
92 atendimentos odontológicos; dados dos atendimentos de atenção pré-hospitalar
93 (SAMU), inclusive por CID e classificação de risco; dados dos atendimentos de atenção
94 de urgência e emergência (UBS CENTRAL), inclusive por CBO; dados dos atendimentos
95 de assistência farmacêutica, incluindo o componente especializado; dados dos
96 atendimentos de atenção secundária, consistente nos exames de ultrassom e
97 absenteísmo; dados de atendimento de psicólogo ESF e absenteísmo; dados dos
98 atendimentos do CAPS, inclusive por CBO; dados dos atendimentos da fisioterapeuta;
99 dados dos atendimentos da medicina trabalho e absenteísmo; dados dos atendimentos
100 do infectologista e absenteísmo (CERIMIP); dados dos atendimentos de pediatria e
101 absenteísmo; dados dos atendimentos do endocrinologista e absenteísmo; dados dos
102 atendimentos do ginecologista e absenteísmo; dados dos atendimentos da geriatria e
103 absenteísmo; dados dos atendimento de vigilância em saúde, com dados de nascituro
104 vivos; óbito de mulher em idade fértil; óbito fetal e não fetal; óbito por CID; notificação
105 de doenças; dados de Chikungunya e Dengue; dados da realização de testes rápidos;
106 dados de coletas do exames citopatológico por ESF; dados da produção de serviços do
107 Pet Container; dados dos atendimento de vigilância sanitária; dados das atividades de
108 controle vetorial; dados do transporte sanitário de pacientes e acompanhantes; e dados
109 dos atendimentos da ouvidoria SUS. Pela Vice-Presidente foi colocado em discussão e
110 votação à respectiva apresentação do 3º Quadrimestre da Receita, Despesas e Produção
111 dos Serviços de Saúde no Município de Potim/SP, Ano 2025, sendo aprovado por
112 unanimidade. **RESOLUÇÃO Nº 001/2026 – APRECIA E APROVA POR UNANIMIDADE**
113 **O 3º QUADRIMESTRE DA RECEITA, DESPESAS E PRODUÇÃO DO SERVIÇOS DE**
114 **SAÚDE DO MUNICÍPIO DE POTIM/SP, ANO 2025.** Finalmente, pela Vice-Presidente do
115 COMUS mencionou que não havendo mais nada a tratar, foi encerrada a reunião às quinze
116 horas e cinquenta e dois minutos, agradecendo novamente a participação de todos. Eu,
117 Gilberto Gomes Mantovani, Secretário Executivo do COMUS, digitei e lavrei a presente
118 ATA *frankau*

**QUADRO DEMONSTRATIVO DA APLICAÇÃO NA SAÚDE
TERCEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO DE 2025**

LEI COMPLEMENTAR 141, DE 13 DE JANEIRO DE 2012

RECEITAS DE IMPOSTOS		Valores Arrecadados	Valores a Aplicar 15,00%	DESPESAS COM SAÚDE		Valores Empenhados	Valores Liquidados	Valores Pagos
I	Próprios Impostos	6.895.337,22	1.034.300,58	Despesas Fonte Recursos 01 - Tesouro		13.958.560,06	13.117.672,98	12.824.147,01
II	Transferências Federais	39.076.133,92	5.861.420,09	Despesas Fonte Recursos 02 - Estado		1.268.756,35	1.100.545,14	1.077.408,21
III	Transferências Estaduais	12.473.598,53	1.871.039,78	Despesas Fonte Recursos 05 - União		8.002.459,92	5.530.549,43	5.491.858,19
IV	TOTAL RECEITAS IMPOSTOS (base de cálculo)	58.445.069,67	8.766.760,45	Despesas Emendas Vereadores		531.901,41	206.872,81	172.798,34
				SOMA		23.761.677,74	19.956.640,36	19.566.011,75
				(-) Receitas Adicionais da Saúde		9.803.117,68	6.837.967,38	6.741.864,74
	RECEITAS ADICIONAIS DA SAÚDE		100%	TOTAL - (VALOR APLICADO)		13.958.560,06	13.117.672,98	12.824.147,01
V	União/Estado/Rendimentos Financeiros	14.475.021,77	14.475.021,77	Percentual de Aplicação		23,88%	22,44%	21,94%

PREFEITURA MUNICIPAL DE POTIM - SP



LISTA DE PRESENÇA

Potim, 24 de fevereiro de 2026.

" 014ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Potim/SP".

[illegible]